

## دستورالعمل بروزرسانی پرتال اینترنتی شرکت

**هدف:** بروز رسانی پرتال اینترنتی شرکت

**دامنه عملکرد:** دفتر فناوری اطلاعات و ارتباطات و کلیه واحدهای دارنده زیر پرتال در پرتال اینترنتی شرکت

**تعاریف:**

مسئول پرتال: نماینده دفتر فناوری اطلاعات

پرتال: تارنمای اختصاصی شرکت توزیع نیروی برق استان کرمان به آدرس [www.nked.co.ir](http://www.nked.co.ir)

**کلیات:** مسئولیت بروزرسانی صفحه اصلی پرتال اینترنتی شرکت به عهده دفتر فناوری اطلاعات و ارتباطات می باشد. همچنین مسئولیت در دسترس بودن پرتال به صورت تمام وقت و پشتیبان گیری و رفع مشکلات احتمالی به عهده دفتر فناوری اطلاعات و ارتباطات می باشد و نیز آن دفتر می بایست نسبت به لحاظ نمودن استانداردهای ابلاغی از سازمان های بالادستی و سایر ارگانهای ذیربط در ساختار و محتوای پرتال مبادرت ورزد. دفتر روابط عمومی شرکت مسئول بروزرسانی قسمت خبرهای پرتال و زیرسایت خبری بصورت هفتگی می باشد. مسئول بروز رسانی قسمت مناقصات و مزایادات دفتر تدارکات می باشد و سایر قسمت ها با مکاتبه اداری با دفتر فناوری اطلاعات، اطلاعات لازم را جهت قرار دادن در پورتال اعلام می نمایند.

فرایند به روز رسانی



## دستورالعمل بار گذاری

پس از ورود به بحث مورد نظر، ایتِم مورد نظر خود را از قبیل خبر، فایل، عکس و... با رعایت محدودیت های ذیل ایجاد نمایید.

درمورد فایل ها:

- سقف حجم فایل ۳۲ مگابایت است.
- نوع فایل های قابل پذیرش : jpg و gif و png و zip و rar و mpg و mp3 و html و txt و doc و pdf و ppt و xls و htm
- تا جای ممکن نام فایل مشخص کننده محتوای فایل باشد و از حروف غیر لاتین در نام فایل استفاده نشود.

درمورد تصاویر:

پهنای تصویر ۱۰۴ برابر از ارتفاع تصویر باشد. (برای مثال : تصویر میتواند سایز ۱۴۰×۱۰۰ بوده و یا تصویر دیگری سایز ۷۰۰×۵۰۰ باشد)

فرمت تصویر jpg باشد

حداکثر حجم تصویر ۳۰۰ کیلو بایت باشد.